**NAROČNIK:**

**OBČINA LENART**

**DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

**PREDMET JAVNEGA NAROČILA:**

**MODERNIZACIJA OBČINSKIH CEST**

**GRADNJA**

**VRSTA POSTOPKA:**

**POSTOPEK ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI V SKLADU Z 47. ČLENOM ZAKONA O JAVNEM NAROČANJU**

***OBJAVA NA PORTALU JAVNIH NAROČIL***

***JN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016, z dne 05.08.2016***

**Datum: 02.08.2016**

**Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:**

1. Povabilo k sodelovanju
2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
3. Ugotavljanje sposobnosti
4. Merila
5. Pravno varstvo v postopku javnega naročanja
6. Vzorec pogodbe
7. Popisi del
8. Ponudbena dokumentacija-obrazci za pripravo ponudbe

**1. POVABILO**

**K SODELOVANJU**

Naročnik je na Portalu javnih naročil z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko JN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_, objavil obvestilo o javnem naročilu po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu z 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju ZJN-3)

Predmet javnega naročila: Modernizacija občinskih cest.

**SKLOP 1: Sklop 1 Pod bregom**

**SKLOP 2: Sklop 2 JP 705 141 ZG. ŽERJAVCI**

**SKLOP 3: Sklop 3 Cesta Polič LORMANJE**

**SKLOP 4: Sklop 4 Cesta LC 203 191**

**SKLOP 5: Sklop 5 JP 705-042 Zamarkova**

Vabimo vas k sodelovanju v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija; skrajšano RD).

RD je na voljo brezplačno in je priložena obvestilu v zvezi z javnim naročilom na portalu javnih naročil.

Gospodarski subjekti lahko zahtevajo dodatne informacije na portalu javnih naročil.

Sestanka s ponudniki ne bo. Ogleda ne bo.

Kontaktna oseba s strani naročnika je Uroš Brumec, E-pošta: uros.brumec@lenart.si.

Ponudbe je treba oddati v zaprti kuverti najkasneje do roka določenega v obvestilu o javnem naročilu, na naslov: Trg osvoboditve 7, 2230 Lenart v Slovenskih goricah.

Na kuverti mora biti vidna oznaka **»*NE ODPIRAJ – PONUDBA ZA MODERNIZACIJO OBČINSKIH CEST.«*** in številka objave javnega razpisa na Portalu javnih naročil z navedbo predmeta naročila. Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v obvestilu o javnem naročilu, in bodo pravilno označene.

Odpiranje ponudb bo javno. Predstavniki ponudnikov morajo imeti pooblastila za zastopanje na javnem odpiranju ponudb.

Občina Lenart

mag. Janez **KRAMBERGER**,dr.vet.med.

župan

**2. NAVODILA ZA**

**IZDELAVO PONUDBE**

**1.**

Ponudnik pripravi ponudbo na obrazcih za pripravo ponudbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in priloži zahtevana dokazila.

**2.**

Ponudba mora vsebovati naslednje izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente:

* Ponudba (izpolnjena, žigosana in podpisana);
* Vzorec pogodbe (izpolnjen, žigosan in podpisan),
* Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (izpolnjen, žigosan in podpisan - če gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci);
* Izjave, dokazila in listine iz 8. točke navodil za izdelavo ponudbe;
* Izjava o pridobitvi osebnih podatkov (izpolnjena, žigosana in podpisana; če je skupna ponudba mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).
* Tehnično specifikacijo/popise (izpolnjene, žigosane in podpisane);
* Bianco menico (žigosana in podpisana) z menično izjavo (izpolnjena, žigosana in podpisana);
* Partnersko pogodbo (če gospodarski subjekt nastopa s partnerji - skupna ponudba);
* Kopija celotne ponudbene dokumentacije v elektronski obliki na ustreznem nosilcu (CD, DVD, USB ključ).

Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudba mora veljati 90 dni od roka za predložitev ponudbe.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Variantne ponudbe niso dovoljene. Opcije niso dovoljene.

**3.**

**Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

Če skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, je določeno ali bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz 8. točke navodil za izdelavo ponudbe ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

**4.**

**Podizvajalci v ponudbi**

Če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci mora ponudbi predložiti izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (če podizvajalec zahteva neposredna plačila) za vsakega podizvajalca **(OBR-8)** ter listine in dokazila iz 8. točke Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe, kjer je to zahtevano za podizvajalce.

**5.**

**Zavarovanje za resnost ponudbe**

Ponudnik mora predložiti dve bianco menici z dvema meničnima izjavama za resnost ponudbe **(OBR-7)** v višini 2.000,00 EUR **za vsak sklop.**

Naročnik bo unovčil menico za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

* če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeni v ponudbi,
* če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe,
* če ponudnik po sklenitvi pogodbe v roku ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

**Menična izjava za unovčitev menice mora biti v originalu.**

##### 6.

Predračun izpolnite tako, da vpišete cene in jih pomnožite s količinami. Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške, DDV, popuste in rabate.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudniki morajo ponuditi vse postavke v popisih. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh postavk v popisih, izločil iz ocenjevanja ponudb.

Pripisi in popravki v ponudben predračunu niso dovoljeni.

Naročnik izhajajoč iz načel zagotavljanja konkurence, transparentnosti in enakopravne obravnave ponudnikovzahteva, da ponudnik v cenah na enoto upošteva in vključi skladno s pogoji razpisne dokumentacije vse pričakovane in predvidene stroške in tudi stroške, ki jih v času podajanja ponudbe ni bilo možno natančno predvideti, so pa bili ocenjeni, oz. predvideni – predvidljivi ter je izvajalec cenil tveganje za njihov nastanek, in sicer:

* stroške pripravljalnih del, organizacije, ureditve in varovanja gradbišča oz. delovišča ter postavitve gradbiščne table, v kolikor je le-ta potrebna;
* stroške nabave in vgradnje vsega materiala in opreme, predvidenega za vgradnjo in montažo,
* izdelavo ali najem in koriščenje, montažo in demontažo vseh delovnih ter zaščitnih odrov, ograj ter izdelavo izvrtin, prebojev, žlebov in utorov, potrebnih za izvedbo pogodbenih del ipd.,
* stroške prevozov, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču oz. delovišču ter notranjega transporta na gradbišču,
* stroške zaključnih del na gradbišču oz. delovišču z odvozom odvečnega materiala in stroške vzpostavitve prvotnega stanja, kjer bo to potrebno,
* stroške zavarovanja gradbišča oz. delovišča, delavcev ter materiala na gradbišču oz. delovišču v času izvajanja del, od začetka del do predaje objekta naročniku. Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaščeni zavarovalni družbi,
* stroške vzdrževanja začasnih internih poti na gradbišču oz. delovišču in stroške čiščenja javnih ter drugih poti in okolja izven gradbišča oz. delovišča, ki jih bo onesnažil s svojimi vozili ali deli izvajalec ali njegov podizvajalec,
* stroške elaboratov, soglasij, materialni stroški prometnih zapor, prometnih preusmeritev in podobnih stroškov,
* stroške čiščenja opreme in tistega dela objekta, ki ga je ponudnik uporabljal pri izvedbi del, vse do primopredaje izvedenih del naročniku,
* stroške električne energije, vode in morebitne ostale stroške v času izvajanja del,
* stroške vzpostavitve prvotnega stanja, kjer bo to potrebno,
* stroške predpisanih ukrepov varstva pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora izvajalec obvezno upoštevati,
* stroške za popravilo morebitnih škod, ki bi jih povzročil izvajalec ali njegov podizvajalec, na objektu kot celoti oz. delu objekta, opremi, dovoznih cestah, zunanjem okolju, komunalnih vodih in priključkih ter na sosednjih objektih,
* stroške vseh predpisanih kontrol materialov, atestov in garancij za vgrajene materiale, stroške nostrifikacije in meritev pooblaščenih institucij, potrebnih za uspešno primopredajo del, pri čemer morajo biti dokumenti obvezno prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščene institucije v RS,
* stroške v zvezi z odvozom odvečnega materiala skladno s pravilnikom lokalne deponije, ki si jo mora urediti in organizirati izvajalec, ne glede na oddaljenost deponije od gradbišča,
* stroške eventualno potrebnih cestnih zapor,
* stroške morebitnih navodil za obratovanje in vzdrževanje,
* stroške zavarovanj,
* zaključna dela in odvoz odvečnih materialov ob zaključku, čiščenje objekta, čiščenje okolice ipd.,
* poprava morebitnih škod, ki bi nastale po krivdi izvajalca na drugih delih objekta, komunalni opremi ipd.,
* izpolnjevanje določb Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05, 34/08, 109/09 in 62/10)
* druge nenavedene in nepredvidene stroške, vsi ostali stroški, potrebni za izvedbo predmeta pogodbe.

**Naročnik za izvedbo vseh gradbenih del – predmeta javnega naročila, katera so določena v popisu ne bo pripoznaval dodatnih enot, saj smatra, da so za razpisan obseg gradbenih del v popisu določenih enotah vsebovani vsi stroški potrebni za izvedbo predmeta javnega naročila, tako bo končni obračun izdelan na podlagi ugotovljenih količin v popisu določenih enot mere.**

**Morebitna dodatna dela, kot jih določa ta razpisna dokumentacija se pripoznavajo zgolj izven meje izvedbe gradbenih del (cesta z bankinami in priključki) po popisu del te gradnje.**

**Na tak način obračunavanja gradbenih del naročnik tudi sledi temeljnim načelom javnega naročanja, torej enakovredni obravnavi vseh prispelih ponudb.**

Ponudnik mora vse popise predložiti v pisni obliki in na CD, DVD ali USB ključu.

V primeru neskladja med pisno obliko in obliko na CD, DVD, USB ključ), velja pisna oblika.

Če je v razpisni dokumentaciji ali popisih del določena blagovna znamka lahko ponudnik ponudi tudi drugo vrsto blaga, ki je enakovredno razpisanemu blagu.

**7.**

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila, zahteve in dopolnitve ponudb ter druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbi.

**3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

##### 8.

**A. Razlogi za izključitev**

1. Naročnik bo izključil ponudnika iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila, če obstajajo razlogi za izključitev določeni v 75. členu ZJN-3.

**Dokazil:** Izjava, da ne obstajajo razlogi za izključitev določeni v 75. členu ZJN-3 (OBR-2) (če je skupna ponudba mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).

**B. Pogoje za sodelovanje:**

**B.1 Ustreznost za opravljanje poklicna dejavnosti:**

2. Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

3. Ponudnik ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

(če je skupna ponudba mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).

**B.2 Ekonomski in finančni položaj:**

4. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov.

**Dokazilo:**

- Obrazec BON, ki ni starejši od 30 dni od roka za oddajo ponudbe in iz katerega je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov.

ALI

- Potrdila vseh bank, ki vodijo ponudnikov TRR, ki niso starejša od 30 dni od roka za oddajo ponudbe in iz katerih je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov.

(če je skupna ponudba mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).

**B.3 Tehnična in strokovna sposobnost:**

5. Da je ponudnik sposoben dela v roku 40 dni od podpisa pogodbe.

6. Da ponudnik razpolaga s strokovnim kadrom za izvedbo javnega naročila in ima najmanj pet zaposlenih.

7. Da bo ponudnik dela izvedel v skladu s pravili stroke in navodilu strokovnega nadzora s strani naročnika.

(če je skupna ponudba mora izjavo izpolniti vsak partner)

**Dokazilo za 2., 3., 4., 5., 6., 7. točko:** izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje **(OBR-3)** (če je skupna ponudba mora izjavo izpolniti vsak partner)

8. Da ima odgovorni vodja del v zadnjih treh letih ustrezne reference z vodenjem izgradnje vsaj enega primerljivega objekta nizke gradnje, v vrednosti najmanj 20.000,00 EUR brez DDV.

Dokazilo: Izjava o referencah odgovornega vodje del (OBR-5).

(če je skupna ponudba, lahko zahtevane pogoje izpolni eden od partnerjev v skupni ponudbi)

9. Da je ponudnik v zadnjih petih letih samostojno ali skupni ponudbi že izvedel eno uspešno izgradnjo vsaj enega primerljivega objekta nizke gradnje, v vrednosti najmanj 30.000,00 EUR brez DDV in predloži ustrezna potrdila.

Dokazilo: Izjava ponudnika o referencah, referenčno potrdilo in kopija pogodbe. (OBR-6, OBR-6/A)

(če je skupna ponudba, lahko zahtevane pogoje izpolni eden od partnerjev v skupni ponudbi)

*opomba:*

*Listine za dokazovanje so lahko predložene v fotokopijah. Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje razen, če je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. strosti.*

*Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva dodatne informacije ali dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.*

**4. MERILA**

##### 8.

Naročnik bo oddal naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe - najnižja cena ponudbe

**5. PRAVNO VARSTVO V POSTOPKU JAVNEGA NAROČANJA**

**9.**

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 in 63/2013, v nadaljevanju ZPVPJN) vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v revizijskem zahtevku v predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 2.500,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom ZPVPJN, sklic 11 16110-7111290-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Zoper vsebino objave ali razpisno dokumentacijo lahko ponudnik vloži zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku v osmih delovnih dneh od objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, vendar najkasneje do roka za oddajo ponudbe. Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku se vloži v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za revizijo v predrevizijskem postopku vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance. Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku se pošlje naročniku po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

6. VZOREC POGODBE

7. POPISI DEL

**DOKUMENTACIJA ZA PRIPRAVO PONUDBE**

**OBR-1**

#### P O N U D B A, št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naročnik: OBČINA LENART, Trg Osvoboditve 7, 2230 Lenart v Slov. goricah

Predmet naročila: Modernizacija občinskih cest – SKLOP:

Na podlagi obvestila o javnem naročilu objavljenega na Portalu javnih naročil, *»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«* z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ se prijavljamo na vaše obvestilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

* Samostojno
* Skupno ponudbo

(Ustrezno obkrožite)

**1.** **Ponudbena cena**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv sklopa** | |  | | --- | | **Ponudbena cena**  **(brez DDV)** EUR | | |  | | --- | | **DDV (22%) v EUR** | | **Popust v %** | **Ponudbena cena z DDV v EUR** |
| **Sklop 1 Pod bregom** |  |  |  |  |
| **Sklop 2 JP 705 141 ZG. ŽERJAVCI** |  |  |  |  |
| **Sklop 3 Cesta Polič LORMANJE** |  |  |  |  |
| **Sklop 4 Cesta LC 203 191** |  |  |  |  |
| **Sklop 5 JP 705-042 Zamarkova** |  |  |  |  |

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

Ponudba velja 90 dni od roka za predložitev ponudbe.

V celoti se strinjamo in sprejemamo **vse razpisne pogoje naročnika** za izvedbo javnega naročila.

**2. Podatki o gospodarskem subjektu:**

Firma oz. ime

|  |
| --- |
|  |

Zakoniti zastopnik

|  |
| --- |
|  |

Davčna številka in pristojna finančna uprava

|  |
| --- |
|  |

Številka transakcijskega računa

|  |
| --- |
|  |

Matična številka

|  |
| --- |
|  |

Naslov

|  |
| --- |
|  |

Številka telefona

|  |
| --- |
|  |

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

|  |
| --- |
|  |

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

|  |
| --- |
|  |

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

|  |
| --- |
|  |

**3. Skupna ponudba** (ponudniki izpolnijo, če so predložili skupno ponudbo)

Pri javnem naročilu sodelujejo naslednji partnerji v skupni ponudbi:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | Firma partnerja v skupni ponudbi |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

Podatki o partnerju v skupni ponudbi (ponudnik kopira podatke o gospodarskem subjektu pod točko 2 in izpolni v celoti za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi).

**4. Nastopanje s podizvajalci**

Ponudnik nastopa s podizvajalci (ustrezno obkrožite)

DA

NE

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora za vsakega od podizvajalcev predložiti obrazca:

1. Podizvajalci v ponudbi
2. Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (če podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Ponudniku, ki nastopa brez podizvajalcev, ne predloži teh dveh obrazcev.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis ponudnika

**OBR-2**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# IZJAVA O RAZLOGIH ZA IZKLJUČITEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne obstajajo razlogi za izključitev določeni v 75. členu ZJN-3.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika

**OBR-3**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE

**1. Ustrezno izpolnite in obkrožite:**

1. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES izpostava \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pridobili ustrezno dovoljenje, številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdano pri \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Smo člani naslednje organizacije:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd.).

1. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.

(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnjujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)

2. V zadnjih šestih mesecih nismo imeli blokiranih transakcijskih računov.

*Ponudnik predloži dokazila v skladu s 8. točko B.1*

*3.* Izjavljamo, da smo sposobni razpisana dela izvesti do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

V primeru zamude pri izvedbi del bomo poravnali pogodbeno kazen.

4. Izjavljamo, da imamo zadostno število strokovnega kadra (najmanj pet zaposleni) za izvedbo razpisanih del.

Odgovorni vodja del bo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in ima naslednjo izobrazbo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter licenco za odgovornega vodjo del. Na dan 31. 12 2015 smo imeli naslednje število zaposlenih: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

***Priloge:***

* *fotokopija ustreznega potrdila o izobrazbi odgovornega vodje del,*
* *seznam najpomembnejšega strokovnega kadra, ki bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila (navedete strokovno izobrazbo in število delavcev določene izobrazbene strukture).*
* *Potrdilo o vpisu v IZS*

5. Izjavljamo, da bomo vsa dela izvedli v skladu s pravili stroke in navodilu strokovnega nadzora s strani naročnika. Da upoštevamo obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis ponudnika:

**OBR-4**

**Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Polni naziv podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Sedež in njegova občina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Št. vpisa v sodni register: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Št. vložka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naročnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za namene javnega razpisa »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* pridobi naše osebne podatke o kaznovanju iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščene za zastopanje:

a) Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, datum in kraj rojstva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

stalno bivališče \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

b) Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, datum in kraj rojstva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

stalno bivališče \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika

**OBR-5**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

# IZJAVO O STROKOVNEM KADRU IN REFERENCAH ODGOVORNEGA VODJE DEL

Odgovorni vodja del ima v zadnjih treh letih ustrezne reference z vodenjem izgradnje vsaj enega primerljivega objekta nizke gradnje, v vrednosti najmanj 20.000,00 EUR brez DDV.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Naročnik/investitor** | **Predmet pogodbe iz vrsta objekta** | **Leto realizacije** | **Vrednost pogodbe** **brez** **DDV** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

**OBR- 6**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O REFERENCAH**

Izjavljamo, da smo v zadnjih petih letih samostojno ali skupni ponudbi že izvedli eno uspešno izgradnjo vsaj enega primerljivega objekta nizke gradnje, v vrednosti najmanj 30.000,00 EUR brez DDV in predloži ustrezna potrdila.

SEZNAM NAJVAŽNEJŠIH DEL V LETIH: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pogodbeni partner Predmet pogodbe Leto realizacije Vrednost pogodbe brez DDV

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

**OBR-6A**

**POTRDILO**

Podpisani izdajatelj potrdila

(naziv) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naslov) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kot naročnik potrjujemo, da je izvajalec

(naziv) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naslov) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(odgovorni vodja del) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za nas izvajal

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v obdobju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vse gradnje izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

*Izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki o izvedbi referenčnega projekta resnični.*

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis izdajatelja potrdila:

**OBR-7**

VZOREC

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za resnost ponudbe za javni razpis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_, skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek \_\_\_\_\_\_EUR. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na račun, številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠCA naročnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz

naslednjih mojih računov:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo. Ta izjava velja za čas veljavnosti ponudbe oziroma najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**PRILOGA: PODPISANA IN POŽIGOSANA MENICA!**

Datum: Podpis in žig:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBR-8**

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PODIZVAJALCI V PONUDBI

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Naslov |  |
| Matična številka |  |
| Davčna številka |  |
| Transakcijski račun |  |
| Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec |  |
| Količina del |  |
| Vrednost del brez DDV |  |
| Okvirni roki in kraj izvedbe del |  |
| Ocenjen delež podizvajalca pri celotni izvedbi naročila |  |

Ta obrazec predloži ponudnik za vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval pri javnem naročilu.

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika: DA NE ( ustrezno obroži)

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgolj obkrožijo DA, s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis podizvajalca:

**OBR-9**

**VZOREC POGODBE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

davčna številka:

matična številka:

(v nadaljevanju: »**naročnik**«)

**in**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

davčna številka:

matična številka:

(v nadaljevanju: »**izvajalec**«)

**sta dogovorila in sklenila naslednjo**

# GRADBENO POGODBO št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | PREDMET POGODBE IN OBSEG POGODBENIH DEL |
|  | Predmet pogodbe je “ Modernizacija občinskih cest: Sklop…. |
|  | Pogodba bo sklenjena po sistemu obračun fiksnih cen po enoti mere. |
|  | Pogodbeno dogovorjena dela obsegajo vsa dela po ponudbi št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_ . |
|  | Sestavni del pogodbe sta tudi vsi pogoji in razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija izvajalca. |
| **2.** | **OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK** |
| 2.1. | Izvajalec se zavezuje za naročnika opraviti dela iz I. točke te pogodbe in ob tem vsa dela izvršiti s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka po pravilih gradbene stroke. |
|  |  |
| 2.2. | Naročnik se zavezuje izvajalcu pred pričetkom del predložiti in predati popis del oz. specifikacijo potrebnih del. |
|  | Izvajalec je dolžan pred pričetkom del prejeto dokumentacijo podrobno proučiti in naročnika opozoriti na njene pomanjkljivosti ali nejasnosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila. |
|  |  |
| 2.3. | Izvajalec je dolžan upoštevati Pravilnik o načinu označitve in organizacije ureditve gradbišča, o vsebini in načinu vodenja dnevnika o izvajanju del in o kontroli gradbenih konstrukcij na gradbišču (Uradni list RS, št. 66/2004) in priskrbeti zahtevane dokumente za primopredajo objekta, vključno z morebitnimi dopolnitvami izvedbene dokumentacije, A-testi garancijskimi listi in navodili za uporabo ter vzdrževanje naprav in opreme, gradbeno dokumentacijo, kar vse je vkalkulirano v pogodbeni ceni. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku. |
|  |  |
| 2.4. | Sestavni del te pogodbe sta predračun št., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in ponudbena dokumentacija ponudnika (izvajalca) z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Sestavni del pogodbe so tudi terminski plan, plan organizacije gradbišča, knjiga obračunskih izmer in gradbeni dnevnik. |
|  | |  | | --- | | Terminski plan in plan organizacije gradbišča mora izvajalec predložiti v roku 3 dni po podpisu pogodbe. Gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer je dolžan izvajalec voditi z dnem začetka prvih aktivnosti v objektu. | |  | |
| 2.5. | Izvajalec je dolžan odpadni gradbeni material deponirati na ustrezni deponiji.  Po kočanih delih bo moral izvajalec naročniku predložiti dokazilo o deponiranju odpadnega gradbenega materiala.  Izvajalec je dolžan pravočasno predložiti nadzorniku vsa dokazila, ateste, izjave o skladnosti in certifikate o kvaliteti materialov za vgradnjo, ter ostale podatke v skladu s postopkom za zagotovitev kontrole kvalitete materialov in izvedbe gradbenih in obrtniških ter instalacijskih del in jih arhivirati pri vodji gradbišča. |
| **3.** | **ROKI IZVEDBE DEL** |
|  | |
| 3.1. | Predvideni rok pričetka del na objektu je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Izvajalec bo izvedel dela do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Za začetek del po tej pogodbi se šteje dan, ko naročnik izvajalca uvede v delo – to je datum sklenitve gradbene pogodbe. Izvajalec je uveden v delo z dnem, ko mu je predložena in predana vsa dokumentacija in izpolnjene zahteve iz točke 2.2. te pogodbe. |
|  |  |
| 3.2. | Pogodbeno dogovorjeni roki se lahko podaljšajo:   * 1. zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika;   2. zaradi ravnanja tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo del in ki niso posledica  3. krivdnega ravnanja pogodbenih strank in jih je odobril naročnik. |
|  |  |
| 3.3. | Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo rokov, mora izvajalec opozoriti naročnika pisno in jih takoj evidentirati v gradbenem dnevniku. |
| 3.4 | * Izvajalec bo za vso dokumentacijo zagotavljal revizijsko sledljivost, hrambo, vpogled in posredovanje naročniku. |
| **4.** | **MATERIAL IN DELOVNA SILA** |
| 4.1. | Material in delovno silo zagotovi izvajalec. |
| 4.2. | Izvajalec bo dela izvedel brez podizvajalcev.  \_ ALI \_  Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi del tudi naslednji podizvajalci.   1. [naziv in polni naslov], 2. Zakoniti zastopnik podizvajalca   Matična številka: [številka],  Davčna številka: [številka],  TRR: [številka],  Predmet del: [opis],  Kraj in rok izvedbe: [kraj in datum],  Količina del: v vrednosti [znesek] EUR (brez DDV), kar znaša [vrednost] % od celotne ponudbe.   1. [naziv in polni naslov]   Itd.  podizvajalcu(em) za njegovo(njihova) opravljeno(a) delo(a).  Naročnik je dolžan namesto glavnega izvajalca poravnati podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, za kar podizvajalec predloži pisno soglasje, ki je sestavni del pogodbe.  Izvajalec je dolžan svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojega (jih) podizvajalca (ev), ki jih je predhodno potrdil.  Če neposrednega plačila podizvajalec ni zahteval, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.  Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati poleg podatkov iz prvega odtavka te točke tudi podatke:  - kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,  -        izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali izjavo o razlogih za izključitev ter  -        priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.  Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.  Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga. |
| 5. | **CENA DEL** |
| 5.1. | Cena pogodbenih del, ki so predmet te pogodbe, znaša po predračunu št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (oziroma ponudbi z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (NETO vrednost), kar z vključenim 22 % DDV znese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, z besedilom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ evrov \_\_\_/100. |
|  |  |
| 5.2. | Naročnik bo izvedena dela plačal 30. dan po prejemu končne s strani nadzora potrjene situacije. Naročnik bo posamezne situacije plačal do skupne višine 90 % vrednosti vseh del, preostanek pa po predaji objekta in odpravi pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene pri prevzemu del in končnem obračunu.  Naročnik bo potrjene zneske nakazoval na transakcijski račun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | |
|  | V cenah na enoto so skladno s ponudbo v tej pogodbi in pogoji razpisne dokumentacije na podlagi izvedenega postopka javnega naročila zajeti vsi pričakovani in predvideni stroške in tudi stroški, ki jih v času podajanja ponudbe ni bilo možno natančno predvideti, so pa bili ocenjeni, oz. predvideni – predvidljivi ter je izvajalec cenil tveganje za njihov nastanek, in sicer:   * stroške pripravljalnih del, organizacije, ureditve in varovanja gradbišča oz. delovišča ter postavitve gradbiščne table, v kolikor je le-ta potrebna; * stroške nabave in vgradnje vsega materiala in opreme, predvidenega za vgradnjo in montažo, * izdelavo ali najem in koriščenje, montažo in demontažo vseh delovnih ter zaščitnih odrov, ograj ter izdelavo izvrtin, prebojev, žlebov in utorov, potrebnih za izvedbo pogodbenih del ipd., * stroške prevozov, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču oz. delovišču ter notranjega transporta na gradbišču, * stroške zaključnih del na gradbišču oz. delovišču z odvozom odvečnega materiala in stroške vzpostavitve prvotnega stanja, kjer bo to potrebno, * stroške zavarovanja gradbišča oz. delovišča, delavcev ter materiala na gradbišču oz. delovišču v času izvajanja del, od začetka del do predaje objekta naročniku. Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaščeni zavarovalni družbi, * stroške vzdrževanja začasnih internih poti na gradbišču oz. delovišču in stroške čiščenja javnih ter drugih poti in okolja izven gradbišča oz. delovišča, ki jih bo onesnažil s svojimi vozili ali deli izvajalec ali njegov podizvajalec, * stroške elaboratov, soglasij, materialni stroški prometnih zapor, prometnih preusmeritev in podobnih stroškov, * stroške čiščenja opreme in tistega dela objekta, ki ga je ponudnik uporabljal pri izvedbi del, vse do primopredaje izvedenih del naročniku, * stroške električne energije, vode in morebitne ostale stroške v času izvajanja del, * stroške vzpostavitve prvotnega stanja, kjer bo to potrebno, * stroške predpisanih ukrepov varstva pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora izvajalec obvezno upoštevati, * stroške za popravilo morebitnih škod, ki bi jih povzročil izvajalec ali njegov podizvajalec, na objektu kot celoti oz. delu objekta, opremi, dovoznih cestah, zunanjem okolju, komunalnih vodih in priključkih ter na sosednjih objektih, * stroške vseh predpisanih kontrol materialov, atestov in garancij za vgrajene materiale, stroške nostrifikacije in meritev pooblaščenih institucij, potrebnih za uspešno primopredajo del, pri čemer morajo biti dokumenti obvezno prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščene institucije v RS, * stroške v zvezi z odvozom odvečnega materiala skladno s pravilnikom lokalne deponije, ki si jo mora urediti in organizirati izvajalec, ne glede na oddaljenost deponije od gradbišča, * stroške eventualno potrebnih cestnih zapor, * stroške morebitnih navodil za obratovanje in vzdrževanje, * stroške zavarovanj, * zaključna dela in odvoz odvečnih materialov ob zaključku, čiščenje objekta, čiščenje okolice ipd., * poprava morebitnih škod, ki bi nastale po krivdi izvajalca na drugih delih objekta, komunalni opremi ipd., * izpolnjevanje določb Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05, 34/08, 109/09 in 62/10) * druge nenavedene in nepredvidene stroške, vsi ostali stroški, potrebni za izvedbo predmeta pogodbe.   Pogodbena vrednost vsebuje vse elemente cene, vključno z davkom na dodano vrednost, manipulativnimi stroški, taksami, carino idr. in je ni možno povečati na nobeni osnovi razen na zakonski.  **Naročnik za izvedbo vseh gradbenih del – predmeta javnega naročila, katera so določena v popisu ne bo pripoznaval dodatnih enot, saj smatra, da so za razpisan obseg gradbenih del v popisu določenih enotah vsebovani vsi stroški potrebni za izvedbo predmeta javnega naročila - sklopa, tako bo končni obračun izdelan na podlagi ugotovljenih količin v popisu določenih enot mere.**  **Morebitna dodatna dela, kot jih določa ta razpisna dokumentacija se pripoznavajo zgolj izven meje izvedbe gradbenih del (cesta z bankinami in priključki) po popisu del te gradnje.**  **Na tak način obračunavanja gradbenih del naročnik sledi causi predmetne pogodbe in predhodnega javnega razpisa in temeljnim načelom javnega naročanja, torej obračun izvedenih del po vnaprej določenih enotah mere v popisu in dejanskimi ugotovljenimi količinami za izvedbo predmeta – cilja postopka tega javnega naročanja.**  Ponudbena cena je določena po predračunskih količinah in po cenah na enoto ter na podlagi popusta v višini \_\_.  Cena ne enoto v bruto vrednosti in popusti dogovorjeni s to pogodbo so fiksni ves čas izvedbe do uspešne primoprodaje pogodbenih del. | |
| 6. | **OBRAČUN IZVEDENIH DEL** | |
|  | Izvajalec bo izvedene količine del obračunaval z začasnimi mesečnimi situacijami in s končno situacijo po primopredaji, odpravljenih pomanjkljivostih in po predložitvi garancij. Izstavljeno situacijo je izvajalec dolžan potrditi pri nadzornem organu in jo predložiti v potrditev naročniku. | |
| 6.1 | Situacije za dejanski obseg izvršenih del se izstavljajo do petega dne v mesecu za pretekli mesec. Če izvajalec ne izstavi mesečne situacije do 8. dne v mesecu za pretekli mesec, se situacija obravnava šele v naslednjem mesecu.  Naročnik je dolžan v nadaljnjih osmih dneh od dneva njenega prejema, situacijo pregledati, nesporni del situacije potrditi, morebitni sporni del situacije pa v okviru tega roka pisno prerekati, sicer se šteje, da je situacija potrjena. | |
|  |  | |
|  | Izvajalec bo končno situacijo lahko izstavil po izvedeni končni primopredaji del, opravljenem tehničnem pregledu in pridobljenem uporabnem dovoljenju, ter po predložitvi garancije za odpravo napak v garancijski dobi. | |
|  |  | |
| 7. | **OBRAČUN IN PLAČILO ZAMUDNIH OBRESTI** | |
|  | V primeru zamude s plačilom začasnih in končne situacije je naročnik dolžan izvajalcu na njegovo zahtevo plačati zakonite oziroma zamudne obresti. Izvajalec lahko zahteva plačilo do dneva poplačila. | |
|  |  | |
| 8. | **SPREMEMBA POGODBE** | |
| 8.1. | Pogodbeni stranki sta soglasni, da spremenjene okoliščine ne vplivajo na spremembo pogodbene vrednosti del. | |
|  |  | |
| 8.2. | V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki aneks k tej pogodbi, s katerim natančno opredelita dodatna dela po vrsti in količini ob upoštevanju cen določenih na podlagi postopka kot jih določa razpisna dokumentacija postopka javnega naročanja, ki je podlaga k tej pogodbi. | |
| 8.3. | Pogodbeni stranki sta soglasni, da za vsa morebitna dodatna dela, za katera bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k tej pogodbi, velja cena in kvaliteta kot za dela po tej pogodbi če gre za istovrstna dela. Če je izvajalec v predračunu podal eventualni popust, velja ta popust tudi za vsa morebitna dodatna dela ali material. Dodatna dela mora pred naročilom pisno potrditi naročnik in nadzorni organ, naročnik pa mora pisno potrditi ceno in količino preden se dodatna dela izvedejo, v nasprotnem primeru se šteje, da je izvajalec izvedel dela v okviru obstoječih količin in cen in ne gre za dodatna dela. Naročnik morebitna cene dodatnih del na enoto mere preveri na trgu in prizna zgolj cene, kot jih ta dela dosegajo na trgu. Naročnik lahko ob tem zahteva tudi analizo ponujenih cen ter kalkulativne osnove. Sprememba pogodbe je možna tudi iz razlogov, ki jih določa ZJN-3. | |
| **9.** | |  | | --- | | **POGODBENA KAZEN** | | |
| 9.1. | Kadar se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži s to pogodbo dogovorjenih rokov izvedbe del, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višin 5 %0  (promile) te vrednosti, oz. največ 10 % pogodbene vrednosti. | |
|  | Naročnik mora pravico pogodbene kazni uveljavljati najkasneje pri končnem obračunu del in sme končno situacijo zmanjšati za pogodbeno kazen. | |
|  |  | |
| 9.2. | Če se pri primopredaji pogodbenih del ugotovijo pomanjkljivosti ali takšne napake, ki bistveno vplivajo oz. ovirajo uporabo objekta in katerih odprava traja več kot 3 (tri) delovne dni, se šteje, da je izvajalec z rokom dokončanja pogodbenih del v zamudi tudi za vse in za toliko dni, kolikor traja odprava pomanjkljivosti in napak. | |
|  |  | |
| **10.** | **ŠKODA** | |
| 10.1. | Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo del nastane gospodarska škoda, ima naročnik pravico do povrnitve vse nastale gospodarske škode. Če škoda presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse gospodarske škode nad zneskom pogodbene kazni. | |
|  |  | |
| 10.2. | Izvajalec mora na svoje stroške popraviti vse poškodbe na cestiščih, zelenicah ali katerokoli stvareh znotraj gradbišča. Izvajalec mora po končanih delih območje gradbišča vzpostaviti v prvotno stanje. | |
|  |  | |
| 10.3. | Izvajalec mora skleniti splošno zavarovanje za objekt z vinkulacijo na naročnika. Zavarovanje mora vključevati tudi odgovornost za škodo, ki jo, v zvezi z izvajanjem pogodbenih del, morebiti utrpi naročnik na drugih objektih oziroma površinah v lasti naročnika. Polica je priloga k tej pogodbi. | |
|  | **IZVRŠITEV IN PREVZEM DEL, KONČNI OBRAČUN** | |
| 11.1. | Izvajalec je dolžan datum dokončanja del vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika takoj pozvati na prevzem del. Naročnik se zavezuje dokončana dela prevzeti najkasneje v roku 10 dni po prejemu izvajalčevega obvestila iz predhodnega odstavka.  Ob dokončanju del in prevzemu del sestavijo pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:   * ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke; * datume začetka in končanja del in datum prevzema del; * kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi s kakovostjo izvedenih del; * opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti; * morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna, vprašanja tehnične narave; * ugotovitev s sprejemom atestov in morebitnih garancijskih listov. | |
| 11.2. | Če se naročnik v roku iz točke 11.1. ne odzove pozivu izvajalca naj prevzame dela, sestavi izvajalec prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti. Z dnem izročitve zapisnika naročniku nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in sprejemom del. | |
|  |  | |
| 11.3. | Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena del dokončati, popraviti ali jih ponovno izvesti, pa tega ne stori v dogovorjenem roku, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki jih izvede na izvajalčev račun. | |
| 12. | **RAZDRTJE POGODBE** | |
| 21.1. | Naročnik sme razdreti pogodbo:   * če izvajalec tudi po pismenem pozivu naročnika in naknadnem 10 - dnevnem roku z deli ne začne in jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje; * če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli več kot 15 dni; * če ga nadzorni organ že tekom gradnje opozori, da izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke, pa izvajalec napak ne popravi; * če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem,   če izvajalec krši predpise s področja okoljskega, socialnega in delovnega prava. | |
|  |  | |
| 12.2. | Izvajalec sme razdreti pogodbo:   * če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so te bistvene za izvedbo del;   če naročnik ne izpolnjuje svojih obveznosti po tej pogodbi in kljub opozorilu izvajalca, da je izpolnitev obveznosti naročnika bistvena za nadaljevanje pogodbe, ne izpolni svoje obveznosti. | |
|  |  | |
| 12.3. | Pogodbo morata pogodbeni stranki razdreti pisno z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih pogodbo razdirata. | |
|  |  | |
| 12.4. | Ne glede na to, katera od pogodbenih strank pogodbo razdira, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od strank, ki je odgovorna za razdrtje pogodbe. | |
|  |  | |
| 12.5. | Izvajalec je dolžan v vseh zgoraj navedenih primerih na svoje stroške umakniti z gradbišča svoje delavce, opremo in delovna sredstva, odstraniti začasne objekte ter očistiti objekt in gradbišče v roku 15 dni po razdrtju pogodbe. | |
|  |  | |
| **13.** | **FINANČNA ZAVAROVANJA** | |
| 13.1. | Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti. Izvajalec mora zavarovanje izročiti najkasneje v dvajsetih dneh od sklenitve pogodbe. | |
|  |  | |
| 13.2. | Trajanje garancije je še 30 (trideset) dni po predvidenem zaključku gradnje in primopredaji objekta. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del na osnovi aneksa k pogodbi, mora izvajalec predložiti v roku 10 (deset dni) od podpisa aneksa k tej pogodbi novo garancijo za dobro izvedbo del z novim rokom trajanja le-te, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo garancijo s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec ne predloži garancije s podaljšanim rokom, lahko naročnik unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. | |
|  | V primeru, da izvajalec v predpisanem roku ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe. | |
|  |  | |
| 13.3. | Ob primopredaji objekta se izvajalec zavezuje predložiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku petih let in v višini 5 % od končne vrednosti izvedenih del (z DDV) z veljavnostjo treh let od dneva izdaje garancije. Če izvajalec ne bo predložil bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi, bo naročnik unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Pred potekom treh let, mora izvajalec predložiti novo garancijo za odpravo napak v garancijski dobi za naslednji dve leti in 10 dni po poteku garancijske dobe. Če izvajalec pred potekom roka ne predloži podaljšane garancije za odpravo napak v garancijski dobi, bo naročnik zadnji dan tega roka, unovčil prvotno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi. | |
| 13.4. | Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del **pet let** po prevzemu del s strani naročnika. Za vgrajeni material in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev. Ti garancijski roki začnejo teči z dnem, ko bo objekt kot celota dograjen, tehnično pregledan, s pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene v toku gradnje, ob priliki tehničnega pregleda ali ob priliki primopredaje nakupa oziroma prodaje materiala. | |
|  |  | |
| **14.** | **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**  Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:   * pridobitev posla ali * za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali * za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali * za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku   je nična. | |
| **15.** | **VARSTVO PRI DELU** | |
|  | Izvajalec je dolžan v času gradnje na celotnem gradbišču upoštevati vse zakonske in druge predpise in določbe varstva pri delu.  Izvajalec mora imeti sklenjeno pogodbo o zavarovanju odgovornosti po 33. členu Zakona o graditvi objektov in kopijo ob podpisu pogodbe dostaviti naročniku. | |
|  |  | |
| **16.** | **POOBLAŠČENCI STRANK** | |
|  | Odgovorni vodja del izvajalca po tej pogodbi je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Nadzorni organ s pristojnostmi po zakonu o graditvi objektov izvaja organ občinske uprave in od nje pooblaščen nadzornik po ZGO-1 ali pristojna institucija (geodetsko podjetje, nadzor kvalitete vgrajenih materialov ipd) za kontrolo posameznih vgrajenih materialov in količin.  Skrbnik pogodbe s strani naročnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | |
| **17.** | **KONČNA DOLOČILA**  Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.Vse spore iz te pogodbe bosta stranki reševali prvenstveno sporazumno, sicer je za njihovo reševanje pristojno sodišče na sedežu naročnika. Določila te pogodbe se presojajo z uporabo določb OZ (Uradni list RS, št. 97/2007-UPB1). | |
| 17.2. | Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpiše zadnja od pogodbenih strank in ko izvajalec izroči naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.  Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsak pogodbena stranka po 2 (dva) izvoda. | |

**Izvajalec:** **Naročnik**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: Datum:

Žig Žig

Priloge:

* 1. Razpisna dokumentacija
  2. Ponudbena dokumentacija izbranega ponudnika
  3. Terminski plan, plan organizacije gradbišča
  4. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Predstojnik naročnika